

A N U N Ţ

Spitalul Clinic Județean Mureș, anunță angajarea fără concurs pe durată determinată pe perioada stării de alertă, până la maximum 30 de zile de la încetarea stării de alertă, a următoarelor posturi:

PORTAR

- 2 posturi vacante la Formația pază

MUNCITOR NECALIFICAT

- 1 post vacant la Întreținere spital
- 2 posturi vacante la Bloc alimentar

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

CONDIȚII GENERALE:

- Candidatul are cetățenie română, cetățenie a statelor membre U.E. sau a statelor aparținând Spațiului Economic European;
- Candidatul are domiciliul în România;
- Candidatul cunoaște limba română vorbit și scris;
- Candidatul are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- Candidatul are capacitate deplină de exercițiu;
- Candidatul are o stare de sănătate corespunzătoare postului;
- Candidatul nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care ai intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE:

Pentru postul de portar:

- Școală generală ;
- Atestat de pază/securitate;
- Nu necesită vechime în specialitate.
-

Pentru postul de muncitor necalificat:

- Școală generală ;
- Nu necesită vechime în specialitate.
-

Candidații trimit pe adresa de e-mail: runos@spitaljudeteamures.ro documentele necesare înscrierii până la data de **04.09.2020 ora 15,00.**

Selectarea dosarelor se afișează în data de **07.09.2020.**

În situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba interviu.

În situația în care în urma selecției dosarelor rămâne un singur candidat, acesta va fi declarat admis fără a mai fi organizată proba interviu.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul R.U.N.O.S. din cadrul Spitalului Clinic Județean Mureș, la numărul de telefon: **0365-882676.**

ACTE NECESARE LA ÎNSCRIERE:

- Cererea în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului(UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, **anexa nr.1 și 4 la prezentul anunț.**
- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz.
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului,
- copia carnetului de muncă, sau ,după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie,
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu postul pentru care candidează, **anexa nr.2 la prezentul anunț,**
- adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul pe e-mail de la medicul de familie al candidatului),
- curriculum vitae, model comun european,
- declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu, **anexa nr.3 la prezentul anunț.**
- **adeverință de la locul de muncă sau declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu a fost sancționat(ă) disciplinar în ultimele 12 luni.**

MANAGER,

Dr.Ovidiu Gîrbovan



ȘEF SERVICIU R.U.N.O.S.

Moldovan Alina

A blue ink signature of Șef Serviciu R.U.N.O.S. Moldovan Alina.